BUSTURIALDEKO GIZARTE-ZERBITZUEN MANKOMUNITATEKO ETXEZ ETXEKO LAGUNTZA-ZERBITZUA KONTRATATZEKO BALDINTZA ADMINISTRATIBO PARTIKULARREN AGIRIA

Ezaugarrien taula

KONTRATU-MOTA:	Zerbitzu-kontratua
PROZEDURA / SPKLren artikulua:	156
IZAPIDETZEA:	Prozedura irekia
ERREGULAZIO HARMONIZATUAREN MENDE:	BAI
ERREKURTSO BEREZIA:	BAI
ESPEDIENTEA:	01/23
KONTRATAZIO-ORGANOA:	Busturialdeko Gizarte Zerbitzuen Mankomunitateko Batzar Nagusia

A) KONTRATUAREN XEDEA. KONTRATU-MOTA. EGIKARITZEKO LEKUA. NOMENKLATURA. SORTEN ARABERAKO BANAKETA.

A.1) **KONTRATUAREN XEDEA**.

Agiri honetan oinarrituta egingo den kontratuaren xedea Busturialdeko Gizarte Zerbitzuen Mankomunitatean Etxez Etxeko Laguntza Zerbitzua ematea da.

CPV nomenklatura-kodea: 85312000-9 "Ostatu gabeko gizarte-laguntzako zerbitzuak" (SPKLren IV. eranskineko zerbitzua).

A.2.) **SORTEN ARABERAKO BANAKETA**. Ez dagokio. Etxez Etxeko Laguntza Zerbitzua ezin da sortetan banatu, prestazioaren ezaugarriak direla-eta ezinezkoa delako zerbitzua bi enpresa desberdinek ematea. Zerbitzua oso kolektibo zaurgarri bati dago bideratuta; horregatik, egikaritzean batasuna eta uniformetasuna behar dira, eta irizpide horiek ezin izango lirateke bete zerbitzua sortetan banatuz gero.

A.3.) **KONTRATUAREN XEDE DIREN PRESTAZIOAK EGIKARITZEKO, ENTREGATZEKO EDO GAUZATZEKO LEKUA**: Busturialdeko Gizarte Zerbitzuen Mankomunitatea

A.4.) **KONTRATUAREN ARDURADUNA:** Busturialdeko Gizarte Zerbitzuen Mankomunitateko Pertsona Nagusien Arloa

A.5) LIZITAZIO ELEKTRONIKOA: BAI
Eskaintzen aurkezpen elektronikoa:

Proposamenak horretarako gaitutako helbide elektronikoan aurkeztuko dira https://www.busturialdekomankomunitatea.org/es-ES/AcercaMancomunicdad/Perfil-Contratante/Paginas/Listado.aspx , dagokion lizitazio-iragarkian zehazten den epean eta ordua baino lehen, eta eskaintza sinadura elektroniko aitortu bidez sinatuta egon beharko da, plataformak onartutako konfiantzazko zerbitzu elektronikoen emaile batek balio osoz jaulkitakoa, eta dokumentuaren, eskaintzaren eta harekin lotutako dokumentu guztien identitatea eta osotasuna bermatuko dituena, azaroaren 11ko 6/2020 Legean xedatutakoarekin etorriz, konfiantzazko zerbitzu elektronikoen alderdi jakin batzuk eta kontratazio publiko elektronikoaren gainerako xedapenak arautzen dituena.

Gutun-azal digitalaren zerbitzua enpresa lizitatzaileentzat eskuragarri egongo da gaitutako Interneteko helbidetik. Helbide horretatik, eskaintza prestatzeko eta aurkezteko web-inprimakiak eskuratu ahal izango dira. Zure proposamena bidaltzeko unean, onartutako ziurtapen-erakunde batek emandako ziurtagiri digital batekin sinatu beharko duzu eskaintza.

Une honetan, nabigatzailetik, baina lizitatzailearen ordenagailutik bertatik, eskaintza jatorrian zifratuko da, lizitazio-plataformara kanal seguruaren bidez bidaliko da eta gordailu seguruan gordailutuko da, eta bertan zainduko da, beharrezko sarbide-eskubideekin bakarrik berreskuratu ahal izan dadin. Sarbide-eskubide horiek izendatutako telefonoek baino ez dituzte, eta ezarritako irekiera-unea iritsitakoan baliozkotu beharko dute beren identitatea.

Edozein arrazoi dela-eta enpresa lizitatzaileak ezin badu eskaintza bidali, bi fasetan bidali ahal izango du eskaintza:

Lehenengo fasean, enpresa lizitatzaileek posta elektronikoz gizarte-zerbitzuak@bustuialdea.eus aurkeztu ahal izango dute eskaintzaren aztarna digitala, baldin eta eskaintzak aurkezteko epemugaren barruan bidaltzen bada. Eskaintzaren aztarna elektronikoa (hash) honako hau da: datu multzo bat, sortze-prozesuak bermatzen baitu zalantzarik gabe erlazionatzen direla eskaintzaren edukiarekin berarekin, eta aukera ematen dutela eskaintzaren edukiak izan ditzakeen aldaketak detektatzeko, eskaintzaren osotasuna bermatuz; izan ere, aukera ematen du egiaztatzeko edukia ez dela aldatu lizitatzaileak bidali zuen unetik bertatik. Lizitatzaileek beren eskaintzaren hatz-marka elektronikoa (hash) transkribatua (ez irudia) bidali beharko dute posta elektronikora gizarte-zerbitzuak@bustuialdea.eus, zein espediente-zenbakiri dagokion eta lizitatzailearen identifikazio-datuak adierazita, Kontratazio Mahaiak aztarna digital hori eta eskaintza bidali ondoren aurkeztutako eskaintzaren aztarna bat datozela egiaztatu ahal izateko.

Bigarren batean, eskaintza bera igorri beharko dute, lizitazio elektronikorako gaitutako ohiko mekanismoaren bidez, gehienez ere 24 orduko epean, hatz-marka digitala bidaltzen dutenetik zenbatzen hasita. Adierazitako epean bigarren bidalketa hori egiten ez bada, eskaintza kendu egin dela ulertuko da.

Artxiboa kaltetuta dagoelako ezin bada eskaintza baten edukira sartu, lizitatzailearen ekipoan automatikoki sortutako tokiko kopiara jo daiteke, eskaintzaren aztarna digitala kontratazio-organoaren esku dagoenarekin bat datorrela egiaztatuz.

Eskaintza bidaltzen duen pertsona alde batera utzita, eskaintza elektronikoa enpresaren edo erakundearen izenean eta ordezkaritzan kontratatzeko ahalmen nahikoa duen pertsonak sinatu beharko du. Beraz, bi aukera eskaintzen dira:

1) Edo eskaintza osoa sinatzen da elektronikoki, enpresa edo erakundeko ahalordedunen ziurtagiriarekin, eta horrek aplikazioaren formularioetan sartutako informazioa baliozkotzen du.

2) Edo eskaintza ziurtagiri digitala duen pertsona batek bidaltzen du, eta eskaintzaren eskaintza elektronikoa osatzen duten dokumentu elektronikoak eransten dira, enpresaren edo erakundearen izenean eta ordezkaritzan kontratatzeko ahalmen nahikoa duen pertsonak sinatuak.

Zalantzarik edo arazorik izanez gero, BiscayTIKko CAUrekin harremanetan jar zaitezkete 946 000 022 telefonoan edo udalak@biscaytik.eus helbide elektronikoan.

B) **LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA. KONTRATUAREN EPEA**.

B.1) **GEHIENEKO AURREKONTUA (2 URTE):** 2.544.289 euro + 101.772 euro (BEZ): 2.646.061 euro.

Kontratuak irauten duen bitartean prestazioak eskainitako prezioen arabera emateko gehieneko aurrekontuaren zenbatekoa da hori.

Kontratu honen berezitasunaren arabera, hauek izango dira zerbitzu-unitate bakoitzaren gehieneko aurrekontua eta **lizitazio-tasa**:

Ordu arrunt bakoitzeko gehieneko prezio unitarioa: 35,42 euro + (BEZ % 4). GUZTIRA: 36,84 euro.

EZ da zehaztasunez definitu kontratuaren xedea osatzen duten unitateen kopurua. Eskariaren arabera eskuratuko da behar den unitate-kopurua, eta gastuaren muga lizitazioaren aurrekontuaren zenbatekoa izango da. Hala, Busturialdeko Gizarte Zerbitzuen Mankomunitateak ez du unitate- kopuru jakin bat eskatzeko betebeharra, ezta gastu adierazgarriaren aurrekontu osoa gastatzekoa ere.
Aurrekontua kalkulatzeko eta merkatuko prezioetara egokitzeko, Bizkaiko Etxez Etxeko Laguntzaren Sektorerako Hitzarmen Kolektiboa hartu da erreferentziazko hitzarmen kolektibo gisa.

GASTUAREN GEHIENEKO AURREKONTU ZENBATETSIAREN URTEKO BANAKAPENA	
Soldata-kostua eta bestelako langile-kostuak (soldatak, antzinatasuna, Gizarte Segurantza, hornidurak, lizentziak, baimenak, behin-behineko kontratuak, joan-etorriak eta abar)	1.147.025,99 €
Zeharkako kostuak (Zuzendaritza; Kalitatearen Kudeaketa; Ingurumena eta Arriskuen Prebentzioa; Giza Baliabideen Kudeaketa;	125.119,01 €
GEHIENEKO AURREKONTU ZENBATETSIA, BEZ KANPO	**1.272.145 €**
BEZ % 4	50.886 €
GEHIENEKO AURREKONTU ZENBATETSIA, BEZ BARNE	**1.323.031 €**

Aurrekontu-doiketa bat aurreikusten da, eta ez da aldaketatzat hartuko: prestazioa behar bezala gauzatzen den bitartean, aurreikusitako unitate-kopurua eta benetan gauzatutakoa berdinak ez izatea. Horiek likidazioan jaso ahal izango dira, betiere ez badute eragiten kontratuaren prezioa % 10 baino gehiago handitzea.

B.2) **KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA:**

Kontratuaren bi urte, BEZ kanpo	2.544.289 euro
Urtebeteko bi luzapen, BEZ kanpo	2.544.289 euro
% 20 aldatua	1.017.716 euro
% 10eko doikuntza	508.858 euro
GUZTIRA	**6.615.153 euro**

B.3) **KONTRATUAREN EPEA:** BI URTE, 2023ko ekainaren 1etik aurrera edo formalizazio-datatik aurrera, azken hori geroagokoa izanez gero. Bi luzapen posible aurreikusten dira, bakoitza 12 hilabetekoa. Kontratazio-organoak erabakiko du kontratua luzatzea, eta enpresak nahitaez bete beharko du erabaki hori, betiere aurreabisua kontratuaren iraupen-epea amaitu baino gutxienez bi hilabete lehenago egiten bada.

C) FINANTZAKETA: URTEKO KUOTAK. Baliabide propioekin.

2023	**769.079**
2024	**1.323.031**
2025	**553.952**

D) **PREZIOEN BERRIKUSPENA:** Ez

E) **ADJUDIKAZIO-PROZEDURARI BURUZKO INFORMAZIOA**

Kontratazio-organoaren helbidea:
Busturialdeko Gizarte Zerbitzuen Mankomunitatea
Alondegia 6. Behea
48300 Gernika-Lumo
Tel.: 94 625 51 22
helb. el.: gizarte-zerbitzuak@busturialdea.eus

F) ENPRESA LIZITATZAILEAREN KAUDIMEN EKONOMIKO ETA FINANTZARIOA ETA KAUDIMEN TEKNIKO EDO PROFESIONALA, EDO ENPRESA- EDO LANBIDE-GAIKUNTZA GALDAGARRIA:

F.1) Kaudimen ekonomiko eta finantzarioa. Entitate lizitatzaileek amaitutako azken hiru urteetako negozio-bolumen handieneko urteari dagokion negozio-bolumenaren bidez egiaztatu beharko dute beren kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa, eta gutxienez 2.480.682 eurokoa izan beharko du (BEZ kanpo). Onetsitako eta Merkataritza Erregistroan gordailututako urteko kontuen bidez egiaztatuko da kaudimen hori, baldin eta erakundea erregistro horretan inskribatuta badago; bestela, berriz, inskribatuta egon behar duen erregistro ofizialean gordailututakoen bidez. Merkataritza Erregistroan inskribatu gabeko enpresaburu indibidualek Merkataritza Erregistroak legeztatutako inbentario-liburuen eta urteko kontuen bidez egiaztatuko dute beren urteko negozio-bolumena. Beste figura batzuk badira, beren legeria espezifikoaren arabera egiaztatu beharko dituzte beren kontuak.

F.2) Kaudimen tekniko edo profesionala. Kaudimen tekniko edo profesionala azken hiru urteetan emandako zerbitzu nagusien zerrendaren bidez egiaztatuko da, kontratuaren xedea osatzen duten zerbitzuen izaera berdina edo antzekoa dutenean, eta gutxieneko betekizuna izango da azken hiru urteetako exekuzio handieneko urtean metatutako urteko zenbatekoa 1.157.651,78 eurokoa edo handiagoa izatea (BEZ kanpo).

Hartzailea sektore publikoko erakunde bat bada, organo eskudunak emandako edo ikus-onetsitako ziurtagirien bidez egiaztatuko dira emandako zerbitzuak edo egindako lanak; hartzailea subjektu pribatu bat bada, hark emandako ziurtagiri baten bidez, eta, halakorik ezean, enpresaburuaren adierazpen baten bidez, prestazioa egin izana egiaztatzen duten dokumentuak erantsita; hala badagokio, ziurtagiri horiek zuzenean helaraziko dizkio autoritate eskudunak kontratazio-organoari.

G) ALDAERAK Ez

H) ADMINISTRAZIOAREN ERREGISTRO OROKORRAREN HELBIDEA

Busturialdeko Gizarte Zerbitzuen Mankomunitatea
Alondegia 6, behea - PK: 48300 Gernika-Lumo (Bizkaia)

I) ESKAERAK ETA PROPOSAMENAK AURKEZTEKO EPEA, AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA ETA AURKEZTEKO LEKUA

Gehieneko epea: **Hogeita hamabost egun natural**, lizitazio-iragarkia Europar Batasuneko Argitalpenen Bulegora bidaltzen den egunetik kontatzen hasita (epearen azken eguna larunbata, igandea edo jaieguna bada, hurrengo lehen egun baliodunera aldatuko da). Eskaintzak aurkezteko ezarritako azken eguneko 15:00etan (penintsulako ordua) amaituko da epea.

Gomendioa:

Azken uneko arazo teknikoak saihesteko, eskaintza aurrerapen egokiarekin aurkezteko gomendatzen diegu entitate lizitatzaileei.

Lizitazio hau elektronikoa da. Entitate lizitatzaileek nahitaez elektronikoki prestatu eta aurkeztu beharko dituzte beren eskaintzak, Lizitazio Elektronikoaren Plataformaren bidez: https://www.busturialdekomankomunitatea.org/es-ES/AcercaMancomunicdad/Perfil-Contratante/Paginas/Listado.aspx ,

Horrek esan nahi du:

- Lizitatzaileak eskaintzak telematikoki prestatu eta aurkeztea.
- Sistemak eskaintzak elektronikoki zaintzea.
- Dokumentazioa plataformaren bidez irekitzea eta ebaluatzea.

Gutun-azal elektronikoetan sartzen diren **dokumentu guztiek elektronikoki sinatuta egon beharko dute**, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 10. artikuluan onartutako sinadura-sistemetako baten bidez.

Muga-eguna baino lehen aurkeztu beharreko dokumentazioa:

Enpresa lizitatzaileak **hiru gutun-azal elektroniko (A, B eta C)** aurkeztu beharko ditu.

A gutun-azal elektronikoa: "Gaitasuna eta Kaudimena" izango du izenburu. Dokumentu hau sartuko da bertan: Erantzukizunpeko adierazpena, Kontratazio Agiri Europar Bakarraren (KAEB) ereduaren arabera –lekua, data eta sinadura jasota–.

KAEBen formulario normalizatua webgune honetan dago eskuragarri, elektronikoki betetzeko: *https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/esped/filter?lang=es*

Enpresek formularioko II., III., IV. (α atala) eta VI. zatiak bete beharko dituzte. Ondorio horietarako, Estatuko Ondarearen Zuzendaritza Nagusiaren 2016ko apirilaren 6ko Ebazpenean jasotako argibideei jarraitu beharko zaie. Ebazpen horren bidez, Kontratazio Administratiborako Europako Aholku Batzordeak Kontratazio Agiri Europar Bakarraren erabilerari buruzko Gomendioa argitaratzen da, kontratazio publikoari buruzko zuzentarau berrian jasotakoa (2016ko apirilaren 8ko BOEn argitaratu zen).

B gutun-azal elektronikoa: betekizun teknikoak, balio-judizio baten mende dauden irizpideei buruzko dokumentazioa eta baliabide pertsonalak eta materialak atxikitzeko konpromisoa.

Proiektu tekniko bat aurkeztu beharko da, eta bertan eskaintza baloratzeko nahikoa informazio bildu beharko da, L puntuan (balio-judizioaren bidez ebaluatu beharreko adjudikazio-irizpideak) ezarritako balorazio-irizpideen arabera.

Lizitatzaileek gutun-azal honetan aurkeztuko dute IV. Eranskina ere: "Behar diren baliabide pertsonalak eta materialak atxikitzeko konpromisoa".

Kontratu honetan, Preskripzio Teknikoen Agirian eskatzen diren baliabide pertsonalak eta materialak nahitaez atxikitzeko konpromisoa eskatzen da.

Betekizun hori kontratuaren funtsezko betebehartzat hartzen da.

Lizitatzaileek berariaz adierazi beharko dute, beharrezkotzat jotzen badute, beren eskaintza teknikoaren zati bat konfidentziala eta besterenezina dela.

B gutun-azal elektronikoan ezin izango da inola ere eskaintza ekonomikoa sartu, ezta eskaintza ekonomikoaren dokumentu garrantzitsuak ere. Automatikoki ebaluatzeko gainerako irizpideei buruzkoak ere ez.

C gutun-azal elektronikoa: PROPOSAMEN EKONOMIKOA ETA GAINERAKO IRIZPIDE AUTOMATIKOAK

Incluirá en documentos separados:

PROPOSICIÓN ECONÓMICA : Ajustada al modelo establecido en el **Anexo II**. **MODELO DE PROPOSICION ECONOMICA**:
RESTO DE CRITERIOS AUTOMÁTICOS: Documento que deberá contener los criterios establecidos en el punto K.1, los criterios técnicos de valoración automática.
Dokumentu bereizietan sartuko ditu:
PROPOSAMEN EKONOMIKOA: II. Eranskinean ezarritako ereduaren araberakoa. PROPOSAMEN EKONOMIKOAREN EREDUA:
GAINERAKO IRIZPIDE AUTOMATIKOAK: K.1 automatikoki baloratzeko irizpide teknikoak atalean agertzen diren puntuak jasotzen dituen dokumentua.

II. eranskinean jasotako ereduaren arabera. **PROPOSAMENAK ENTREGATZEA**:
Enpresa lizitatzaileek Mankomunitatearen lizitazio elektronikoaren aplikazioaren bidez aurkeztuko dituzte beren eskaintza ELEKTRONIKOAK:

https://www.busturialdekomankomunitatea.org/es-ES/AcercaMancomunicdad/Perfil-Contratante/Paginas/Listado.aspx,

Proposamenak beste edozein bidetatik aurkeztea lizitaziotik kanpo uzteko arrazoia izan daiteke

J) KONTRATAZIO-MAHAIA

Eskaintzak baloratzeko organo eskuduna Mankomunitateko Kontratazio Mahai Iraunkorra da.

Kontratazio Mahaiaren funtzionamendu-araubidea 9/2017 Legean eta hura garatzeko xedapenetan erregulatutakoa da, kalterik egin gabe 40/2015 Legean kide anitzeko organoei buruz xedatutakoari.

Bileren data eta ordua kontratatzailearen profilean argitaratuko dira, eta lizitatzaileei posta elektronikoz jakinarazi ahal izango zaizkie.

Langile adituen batzordea / organismo tekniko espezializatua: BAI Honako hauek dira kide:
Nerea Llantada Zabala: Mankomunitateko koordinatzaile teknikoa.
Amaia Arrasate: Gizarte-langilea
MªCarmen Azpeitia: Gizarte-langilea

K) FORMULAK APLIKATUZ BALORATZEKO IRIZPIDEAK

K.1)·Automatikoki baloratzeko irizpide teknikoak: 18 puntu jasoko dituzte, gehienez.

a) Zerbitzuak hasteko denbora murriztea alta-proposamena jasotakoan (gehienez 2 puntu).
   - Hiru egunean hastea (1 puntu)
   - Bi egunean hastea (2 puntu)

b) Zerbitzuak berehala ordeztea (2 puntu).

c) Zuzeneko arretako profesionalentzako laguntza, etxez etxeko laguntzaileak (gehienez 2 puntu).
   - Laguntza psikologikoa: 0,5 puntu hileko 20 orduko, 1 puntu gehienez.
   - Fisioterapia: 0,5 puntu fisioterapiako hileko 20 orduko, 1 puntu gehienez.

d) Barne-prestakuntza (gehienez 5 puntu): 1 puntu gai hauetakoren baten inguruan gutxienez 15 profesionaleko talde batentzat eskaintzen den prestakuntza-ikastaro desberdin bakoitzeko, gutxienez 4 ordukoa:
   - Jardunbide egokiak, etika, konfidentzialtasuna eta datuen babesa.
   - Pertsonan oinarritutako arreta.
   - Mendekotasuna duten pertsonak mugiaraztea eta laguntzak erabiltzea.
   - Gatazka-egoerak maneiatzea eta ebaztea.

e) Etxez etxeko laguntzaileen bertaratzea kontrolatzea, teknologia berriak erabiliz (1 puntu).

f) Euskara Plana edukitzea eta garatzea (3 puntu).

g) Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Plana edukitzea eta garatzea (3 puntu).

Balorazio automatikoko irizpide teknikoetan puntuazioa lortzeko, hauek bermatu beharko dira:
- a), b) eta c): Berariazko betetze-konpromiso esplizitu baten bidez, eta kontratuan zehar egiaztatu beharko da.
- d): Prestakuntza-proposamen zehatz baten bidez.
- e), f) eta g): Badagoela eta ezartzen dela egiaztatuz.

K.2) Proposamen ekonomikoa: 33 puntu jasoko ditu, gehienez

Prezioaren balorazioa lan-ordu bakoitzeko prezioa kontuan hartuta egingo da (BEZ kanpo). “Proposamen ekonomikoa" irizpideari dagozkion puntuak esleitzeko, formula hau erabiliko da:

$$\textbf{Oinarrizko puntuazioa} = \frac{\text{Gehieneko puntuazioa x Eskaintzarik onena}}{\text{Aztertu beharreko eskaintza}}$$

Gehienekoaren gainetik eskainitako prezioak prozesutik kanpo geratuko dira automatikoki, eta zero puntu esleituko zaizkie lizitazio-prezioarekin bat datozen eskaintzei.

Proposamen ekonomiko guztiek koherentzia izan beharko dute aurkeztutako lan-planarekin (proiektu teknikoa, subrogazio-betebeharrak, bideragarritasuna eta abar). Horregatik, prezioarekin batera, justifikazio-azterketa ekonomikoa aurkeztu beharko dute.

Ohiz kanpoko edo neurriz kanpoko eskaintzatzat hartzeko parametro objektiboak:

Kontratazio-mahaiak, SPKLren 149. artikuluan xedatutakoari jarraituz, erabaki ahal izango du enpresa baten proposamena ezingo dela bete, eskaintza ekonomikoa ezohikoa edo neurriz kanpokoa bada, SPKLEOren 85. artikuluan ezarritako irizpide objektiboak aplikatuz.

L) BALIO-JUDIZIO BATEN BIDEZ BALORATZEKO IRIZPIDEAK: 49 puntu jasoko dituzte, gehienez

Proiektu teknikoko orrialdeek zenbatuta egon beharko dute, eta proiektu teknikoaren luzera DIN A-4 neurriko 30 foliokoa izango da gehienez (karatula barne), alde bakarrean inprimatuta, lerroarte bakunarekin, Calibri 12 letra-motarekin (tauletan eta diagrametan, Calibri 10 letra-mota) eta 2 cm-ko marjinekin (behean, goialdean, ezkerrean eta eskuinean). Ez dira irakurriko, ezta baloratuko ere, adierazitako luzera gainditzen duten orriak.

Proiektu tekniko osoan baloratuko dira genero-hizkuntzarekiko errespetua, azalpen argia, zehatza (proposamenaren xehetasunak eta garapen-maila), egokia, koherentea, bideragarria (eta jasangarria) eta, batez ere, Busturialdeko Gizarte Zerbitzuen Mankomunitatearen errealitatera egokitua.

Proiektu teknikoak puntu honetan jasotako hiru atalak garatu beharko ditu, hurrenkera berean.

1.- Zerbitzuaren antolamendua (18 puntu): Arau-esparrua baloratuko da; proiektua Busturialdeko Gizarte Zerbitzuen Mankomunitatearen testuinguruan kokatzea eta errealitatera egokitzea eta ezartzea; zerbitzuaren antolamendua, Oinarrizko Gizarte Zerbitzuaren antolamenduan oinarrituta.

2.- Kudeaketa-eredua (26 puntu). Honako hauek baloratuko dira:
- Zerbitzua hasteko prozesu espezifikoa.
- Zerbitzuaren kudeaketa: zaurgarritasun bereziko egoeran dauden pertsonentzako arreta-eredua eta esku hartzeko protokoloak.
- Larrialdi-egoeren arreta
- Jarduketa espezifikoak (aurreko garbiketa, laguntza teknikoko zerbitzua).
- Zerbitzuaren jarraipena eta ebaluazioa: Etxean hainbat egoeratan esku hartzeko protokoloak; adierazleen aginte-taula integrala; profesional-taldearen barne-ebaluaziorako sistemak (AD, koordinazioa); abisuen, kexen eta iradokizunen protokoloa eta abar.

3.- Informazio-, komunikazio- eta koordinazio-sistemak (5 puntu). Informazioa biltzeko sistema eta gailuak, komunikazio-sistemaren garapena eta geruzen araberako koordinazioa baloratuko dira.

Kalitate txikiko proposamen teknikoak saihesteko, L) apartatuko baturan 30 puntu gainditzen ez dituzten proposamen guztiak lizitaziotik kanpo geratuko dira, eta ez zaizkie automatikoki baloratzeko irizpideak baloratuko.
Berdinketa hausteko irizpide espezifikoak: SPKLren 147.2 artikuluan ezarritakoak

M) ESKAINTZA NABARMENKI BAXUEGIAK
SPKLren 149. artikuluan eta APKLEOren 85. eta 86. artikuluetan xedatutakoaren arabera.

N) BERMEAK
Behin betiko bermea: BEZik gabeko oinarrizko aurrekontuaren % 5.

O) ADJUDIKAZIOA EGITEKO ETA ENPRESA LIZITATZAILEAK BEREN PROPOSAMENEI LOTZEKO GEHIENEKO EPEA
Proposamenak irekitzen direnetik lau hilabete

P) ESKATUTAKO ASEGURU-KONTRATUAK
Zerbitzuaren enpresa adjudikaziodunak erantzukizun zibileko aseguru bat izan beharko du, gutxienez 300.000 eurora arteko zenbatekoa estaliko duena, eta enpresako aseguru kolektiboak ere bai.
Emandako zerbitzuaren ondorioz Mankomunitatetik kanpoko hirugarrenei, Mankomunitateari berari edo bertako langileei nahiz enpresa adjudikaziodunari gertatutako edozein istripu edo kalte estaliko du polizak.

Q) ZEHAPENEN ZENBATEKOA

KONTRATUA EGIKARITZEKO EPEAK EZ BETETZEA

Baldin eta kontratista, berari egotz dakizkiokeen kausak direla-eta, kontratua egikaritzeko epea betetzerakoan berandutu egiten bada, bai epe orokorrean bai epe partzialetan, Administrazioak erabaki ahal izango du edo kontratua suntsiaraztea, eta beraz bermea galaraztea, edo zehapenak ezartzea, eguneko 0,60 eurokoak, kontratuaren prezioaren 1.000 euro bakoitzeko.

Berandutze-zigorrak kontratuaren prezioaren % 5eko multiplo batera iristen diren bakoitzean, kontratazio-organoak ahalmena izango du kontratua suntsiarazteko edo zehapenak berriak ezarrita kontratua egikaritzen jarraitzea erabakitzeko.

PRESTAZIOEN EGIKARITZE PARTZIALA EZ BETETZEA

Kontratistak, berari egotz dakizkiokeen kausak direla-eta, ez badu betetzen kontratuan zehaztutako prestazioen egikaritze partziala, Administrazioak bi aukera izango ditu: edo kontratua suntsiaraztea, edo kontratuaren prezioaren (BEZ kanpo) % 10era arteko zehapena ezartzea.

Soldata ez ordaintzea edo ordainketan behin eta berriz atzeratzea, edo hitzarmen kolektiboetan jasotakoak baino soldata txikiagoak ordaintzea, larria eta dolozkoa bada, ez-betetze partzialtzat joko da, eta aurreko paragrafoan ezarritako ondorio berberak izango ditu. Gainerakoan, SPKLren 192.1 artikulura joko da.

BETETZE AKASTUNA

Prestazioa ez bada dagokion bezala ematen, Administrazioak kontratuaren prezioaren (BEZ kanpo) % 10era arteko zehapena ezarri ahal izango du.

Preskripzio Teknikoen Agiriko 7.5 puntuan ezarritakoa ez betetzea betetze akastuntzat joko da.

Halaber, kontuan hartuko da Preskripzio Teknikoen Agiriaren 11.e) puntuan ezarritakoa, betetze akastuntzat jotzen denari eta dagokion zehapenari dagokionez (arina, astuna edo oso astuna).

Gainerakoan, SPKLren 192.1 artikulura joko da.

KONTRATUA EGIKARITZEKO BALDINTZA BEREZIAK EZ BETETZEA.

Egikaritze-baldintzak betetzen ez badira, Administrazioak kontratuaren prezioaren (BEZ kanpo) % 10era arteko zehapena ezarri ahal izango du horietako bakoitzean, eta gainerakoetan SPKLren 192.1 artikuluari jarraituko zaio.

BALORAZIO-IRIZPIDEAK EZ BETETZEA.

Adjudikazio-irizpideetan baloratu diren konpromisoak ez betetzea. Kontratuaren prezioaren (BEZ kanpo) % 10era arte.

Prestakuntza-arloan hartutako konpromisoak betetzen ez badira, zehapen hori bera ezarriko da.

KONTRATUA EPE BARRUAN EZ FORMALIZATZEA, ENPRESA ADJUDIKAZIODUNARI EGOTZ DAKIZKIOKEEN ARRAZOIENGATIK: Lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren (BEZ kanpo) % 3 (AKPAren 12.4 klausula)

Hauek dira kontratua suntsiarazteko arrazoi espezifikoak:

1.- Administrazio-klausulen agirietan edo preskripzio teknikoen agirian funtsezkotzat jotako betebeharrak ez betetzea.
2.- Preskripzio teknikoen agiriaren 11. puntuan aurreikusitako arau-hauste oso astun bat egitea.

R) ORDAINTZEKO MODUA

Kontratuaren prezioa ordaintzeko, hileko lanei dagozkien fakturak aurkeztuko dira, eta banku-transferentzia bidez ordainduko dira, aurkeztu eta hogeita hamar egunera. Hori guztia Preskripzio Teknikoen Agiriaren 9.6 puntuan (“Fakturazioa”) ezarritakoaren arabera egingo da.

S) KONTRATUA EGIKARITZEKO BALDINTZA BEREZIAK

Langileen subrogazioa. BAI

Goiburuan adierazitako kontratazioari dagokionez, eta kontuan izanik kontratazioaren xede den zerbitzua ez dela ezarri berria, honako hau jakinarazten da, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 130. artikuluan xedatutakoari jarraituz:

Hitzarmen aplikagarriak (BIZKAIKO ETXEZ ETXEKO LAGUNTZAREN SEKTORERAKO HITZARMEN KOLEKTIBOA, 2014koa) 47. artikuluan (enpresa-subrogazioaren klausula) jasotzen du adjudikazioduna nahitaez subrogatu behar dela zerbitzu horretan ziharduten langileek zituzten betebehar eta erantzukizunetan.

Ondorioz, eta lizitatzaile izan daitezkeen entitateei egoera horren berri eman behar zaienez, Preskripzio Teknikoen Agiriari erantsita doan "Subrogatu beharreko langileen zerrenda" dokumentuan jasota daude, hain zuzen ere, subrogazioak eragiten dien langileen kontratuen baldintzak.

Enpresa adjudikaziodunaren erantzukizuna da laneko eta gizarte-segurantzako eta higieneko betebeharrak betetzea, eta Mankomunitatea salbuetsita geratzen da ez-betetze horren erantzukizunetik. Enpresa adjudikaziodunak nahitaez bete beharko du sektoreko hitzarmenean xedatutako guztia.

Busturialdeko Gizarte Zerbitzuen Mankomunitatearen eta enpresak kontratu honen xede diren eginkizunak betetzeko izendatzen dituen pertsonen artean ez dago inolako lan-harremanik.

Egikaritze-baldintza bereziak dira 7.6 (“Laneko segurtasuna eta osasuna”) eta 7.8 (“Lan-araudia betetzea”) puntuetan ezarritakoak.

Ez dira funtsezko kontratu-betebehartzat hartzen.

T) AZPIKONTRATAZIOA

Enpresa lizitatzaileak eskaintzan adierazi behar du kontratuaren zein zati azpikontratatzeko asmoa duen: Bai

U) AURREIKUSITAKO ALDAKETAK: BAI

Kontratua interes publikoko arrazoiengatik aldatu ahal izango da, inguruabar hauetakoren bat gertatzen denean:

Eskaria dela-eta unitate-kopurua handitu behar izatea. Gehienez % 20.

Aldaketa egitean ezin izango da ezarri kontratuan aurreikusi gabeko prezio unitario berririk.

Aldaketa Lehendakaritzaren Ebazpenaren bidez gauzatuko da, eta behin betiko bermea doitu egingo da, SPKLren 204.2 artikuluan ezarritakoa betetzen dela egiaztatu ondoren.

V) PRESTAZIOA JASOTZEKO EPEA

Kontratuaren xede den prestazioa amaitzen denetik gehienez hilabeteko epean egingo da prestazioa jasotzeko egintza formal eta positiboa.

X) BERME-EPEA

Kontratu honen izaera kontuan hartuta, ez da aurreikusten berme-eperik ezartzea.

I ERANSKINA: BUSTURIALDEKO GIZARTE ZERBITZUEN MANKOMUNITATERAKO ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPEN EREDUA

.....jaun/andrea,.....helbidea eta ..... NAN zk. duena, bere izenean edo .....(r)en izenean (ordezkaritza ahalmenak adierazi: administratzaile bakarra, ahalduna) .....enpresa ordezkatuz, ...helbide soziala duena, ... IFK zenbakiarekin, ...telefonoarekin eta ……. helbide elektronikoarekin.

HONAKOA AITORTU DU BERE ERANTZUKIZUNPEAN:

a) Ordezkatzen duen enpresak **betetzen dituela** legez agindutako baldintzak zein kontratazio plegu honetan adierazitakoak, eta ez duela administrazioarekin kontratatzeko Sektore Publikoaren Kontratuei buruzko 9/2017 Legearen 71. artikuluan aipatutako debekurik.

b) Eskaintza prestatzeko orduan aintzat hartu dituela indarrean dauden lege xedapenetatik eratorritako betebeharrak, enplegua babesteari, lan baldintzei eta lan arriskuen prebentzioari dagokionez, baita ingurumen babesari dagokionez ere. Aipatutako betekizunak betetzen dituela frogatzeko dokumentuak edozein unetan aurkezteko konpromisoa hartzen duela, kontratazio organoak hala eskatzen badu.

c) Kontratuaren adjudikazioduna baldin bada, kontratua gauzatzeko azaleko 14. atalean adierazitako giza baliabideak eta baliabide materialak atxikitzeko konpromisoa hartzen duela, baldintza teknikoen pleguan aurreikusitakoari dagokionez.

d) Lizitazio honetarako adierazten duela kontratuaren adjudikaziodun ateratzen bada, kontratuaren xede den jarduera egingo duten langileei honako hitzarmen kolektibo hau izango zaiela aplikagarri: ……. (hala badagokio, sektorea eta lurralde eremua adierazi). Nolanahi ere, subrogatutako langileei aplikagarriak zaizkien itun eta hitzarmenak ezarri beharko dira, pleguetan hala adieraziz gero.

   Era berean, Busturialdeko Gizarte Zerbitzuen Mankomunitateak kontratua egikaritzean langileei eraginkortasunez aplikatuko zaizkien laneko baldintzei buruz eskatutako informazio guztia emango du.

   Onartzen du Busturialdeko Gizarte Zerbitzuen Mankomunitateak erakunde gardentasuna ematea lizitazio, adjudikazio eta egikaritze honetatik eratorritako datu guztiei, kontratua bukatzen denera arte.

   Hori guztia Euskadiko Autonomia Erkidegoaren apirilaren 7ko 3/2016 Legean aurreikusitakoarekin bat eginez eta hori aplikatuz.

e) **Enpresa taldearen** datuei dagokienez, ordezkatzen duen enpresa:
   - ☐ **EZ DAGOELA** Merkataritza Kodearen 42.1. artikuluan aurreikusitako inguruabarretan.
   - ☐ **BADAGOELA** Merkataritza Kodearen 42.1. artikuluan aurreikusitako inguruabarretan.

   Erantzuna baiezkoa bada:
   - ☐ **EZ** duela kontratuaren adjudikazioan parte hartzen talde bereko enpresekin edo banakako proposamenak aurkezturik Merkataritza Kodearen 42.1. artikuluak ezartzen dituen aukera kasuetan sartuta daudenekin hain zuzen ere.
   - ☐ **BAI**, kontratuaren adjudikazioan parte hartzen duela talde bereko enpresekin edo banakako proposamenak aurkezturik Merkataritza Kodearen 42.1. artikuluak ezartzen dituen aukera kasuetan sartuta daudenekin, hain zuzen, ...enpresarekin.

f) Gizonen eta Emakumeen Arteko Berdintasun Eraginkorrerako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoan aurreikusitako betebeharrei dagokienez, berdintasun planen haritik, ordezkatzen dudan enpresak (adierazi dagokion laukian):

- ☐ 250 baino langile gehiago ditu, eta Emakumeen eta gizonen berdintasun eragingarrirako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoaren 45. artikuluko 2. apartatuan ezarritakoa betetzen du, berdintasun-plan bat egiteari eta aplikatzeari buruzkoa.
- ☐ 250 langile edo gutxiago ditu, eta aplikatu beharreko hitzarmen kolektiboa aplikatze aldera, Emakumeen eta gizonen berdintasun eragingarrirako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoaren 45. artikuluko 3. apartatuan ezarritakoa betetzen du.
- ☐ Emakumeen eta gizonen berdintasun eragingarrirako martxoaren 22ko 3/2007 Legearen 45. artikuluko 5. apartatuan ezarritakoaren arabera, enpresak ez du berdintasun-planik egin eta ezarri behar.

g) Ordezkatzen duen enpresak honako hauei ematen die lana (adierazi dagokion laukian):

- ☐ 50 langile baino gutxiago daude
- ☐ 50 langile edo gehiago daude, eta (adierazi dagokion laukian)
  - ☐ Bete egiten du horien artean, gutxienez, % 2 desgaitasuna duten langileak izatea, Desgaitasuna duten pertsonen eskubideei eta haien gizarteratzeari buruzko Lege Orokorraren testu bategina onartzen duen azaroaren 29ko 1/2013 Legegintzako Errege Dekretuan ezarritakoarekin bat etorriz.
  - ☐ Apirilaren 8ko 364/2005 Errege Dekretuan jasotako neurri alternatiboak betetzen ditu. Dekretuaren bitartez desgaitasuna duten langileen aldeko erreserbako kuota salbuespen gisako betetze alternatiboa arautu da.

h) ATZERRIKO ENPRESEN KASUAN:

Berariaz Espainiako auzitegi eta epaitegien jurisdikzioaren mende jartzen dela kontratua interpretatu, aldatu, ebatzi eta azkentzearen inguruan sor daitezkeen auzi guztietan.

i) Adierazten duela, legez ezarritako ondorio juridiko guztiekin, errekerimendu, komunikazio eta jakinarazpen mota guztietan parte hartzeko **ETXEZ ETXEKO LAGUNTZA ZERBITZUAREN KONTRATUA** adjudikatzeko prozesuan honako hauek direla:

Harremanetarako pertsona: ……
Sozietatearen egoitza: ……K.P……..…Udalerria……..……
Telefonoa ……
Abisatzeko posta elektronikoa ……

Eta dagozkion ondorioetarako jasota gera dadin, erantzukizunpeko aitorpen hau sinatu dut _____n, 200__(e)ko _____aren __(e)(a)n.

Sin.:

II eranskina: PROPOSAMEN EKONOMIKOAREN EREDUA

…….. Jaunak,……-n bizi dena, ……. zenbakidun NAN duena, ……..-n egina, bere izenean (edo ……..-ren eskuordetzan, behar bezala askietsitako ahalordeak frogatzen duen legez), honakoa adierazi du:

1.- **Busturialdeko Gizarte Zerbitzuen Mankomunitateko Etxez-etxeko Laguntza Zerbitzuaren** kontrataziorako PROZEDURA IREKIA deitu dela badaki.

2.- Baldintza Tekniko eta Ekonomiko Administratiboen Pleguak aztertu dituela.

3.- Ados dagoela agiri horiekin, eta osoro eta aldaketarik gabe onartzen dituela.

4.- Aipatutako zerbitzua agiri guztiei eta, bereziki, Baldintza Teknikoen eta Administrazio-baldintza partikularren Agiriei hertsiki jarraituz egikaritzeko konpromisoa hartzen du, **prezio/orduko (**egunezkoa eta lanegunekoa) ..... euroko gehi horren BEZari (%4) dagozkion ..... euroko prezioaren truke; prezioan kontzeptu guztiak sartzen direla ulertzen da, edozein arlo fiskaletako zergak, gastuak, tasak eta arielak barne, baita kontratistaren etekin industriala ere.

Tokia, data eta sinadura)

LIZITATZAILEA.

Anexo II: MODELO DE PROPOSICION ECONOMICA

Don.....
con domicilio en …….. titular del D.N.!. número.....expedido en....., en nombre propio (o en representación de ……. según acredita con poder bastante que acompaña), manifiesta:

1.- Que, está enterado de que se convoca el PROCEDIMIENTO ABIERTO, para la contratación del **Servicio de Ayuda a Domicilio de la Mancomunidad de Servicios Sociales de Busturialdea**.

2.- Que han examinado los Pliegos de Condiciones Técnicas y Administrativas del mismo.

3.- Que encuentra de su conformidad y acepta íntegramente y sin variación todos estos documentos.

4.- Que se compromete a llevar a cabo la ejecución del servicio citado con estricta sujeción a todos los documentos y en especial, a los Pliegos de Condiciones Técnicas y Cláusulas Administrativas Particulares por el **precio/hora** (diurna y laborable) de …….. €, más …….. €, correspondientes al 4% de LV.A., debiendo entenderse comprendidos en el precio todos los conceptos incluyendo los impuestos, gastos, tasas y arbitrios de cualquier esfera fiscal al igual que el beneficio industrial del contratista.

(Lugar, fecha y firma)

EL/LA LICITADOR/A

III. ERANSKINA: DATU PERTSONALAK TRATATZEKO ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA

..... jaun/andreak, ...NAN zenbakiduna, ... IFZ duen..... Busturialdeko Mankomunitatearen (aurrerantzean tratamenduaren arduraduna) etxez etxeko laguntza-zerbitzuaren kontratuaren enpresa esleipendunaren izenean eta ordez, (espedientea zehaztu) espediente-zenbakiarekin, aurrerantzean tratamendu-eragilea.

ADIERAZTEN DU

1.- Arestian aipatutako espedientean kontratua gauzatzeko erabiliko diren zerbitzariak eta zerbitzari horiei lotutako zerbitzuak honako hauek direla:
Zerbitzariak dauden posta-helbidea

2.- Zerbitzarietan eta kontratuaren bizitzan zehar horiei lotuta ematen diren zerbitzuetan gertatzen den edozein aldaketa jakinarazteko espresuki konpromisoa hartzen duela.

3.- Tratameduraren arduradunak helarazten dizkion jarraibide hauek bere gain hartzen dituela, datu pertsonalen tratamenduari dagokionez, eta bere gain hartzen dituela tratamendu-eragilearen eginkizunak eta betebeharrak, zehaztapen hauen arabera:

Datuen babesa betetzeko konpromisoa

Erakunde esleipendunak datu pertsonalak babesteko indarrean dagoen araudia bete beharko du, eta, bereziki, 2016/679 (EB) Erregelamendua, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena, 2016ko apirilaren 27koa, datu pertsonalen tratamenduari dagokionez pertsona fisikoen babesari eta datu horien zirkulazio askeari buruzko arauak ezartzen dituena eta 95/46/EE Zuzentaraua indargabetzen duena (Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorra), eta 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Digitalen Babesari eta Pertsonen Babesari buruzkoa.

Tratamenduaren enkarguaren helburua

Erakunde esleipendunari ahalmena ematen zaio tratamendu-eragile gisa jardun dezan, tratamenduaren arduradunarren kontura, kontratazioaren xede den zerbitzua emateko behar diren datu pertsonalak tratatzeko.

ANEXO III.- DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

D./Dña. ....., con D.N.I. ....., en nombre y representación de……C.I.F……..empresa adjudicataria del contrato de servicio de ayuda a domicilio de la Mancomunidad de Busturialdea (en adelante responsable de tratamiento) con número de expediente (especificar expediente), en adelante encargada de tratamiento

DECLARA

1.- Que los servidores y los servicios asociados a los mismos que se utilizarán para la ejecución del contrato referenciado en el expediente anteriormente indicado es: Domicilio postal donde se encuentren los servidores

2.- Que se compromete expresamente a comunicar cualquier cambio en la ubicación de los servidores y de los servicios que se prestan asociados a los mimos a lo largo de la vida del contrato.

3.- Que asume las siguientes instrucciones que el responsable de tratamiento le remite, en relación con el tratamiento de datos personales y que asume las funciones y obligaciones de encargada del tratamiento conforme a las siguientes especificaciones:

Compromiso de cumplimiento de protección de datos

La entidad adjudicataria se someterá a la normativa vigente de protección de datos personales y, en particular, al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos) y a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Objeto del encargo del tratamiento

Se habilita a la entidad adjudicataria, que ejercerá de encargada del tratamiento, para tratar por cuenta del responsable del tratamiento, los datos personales necesarios para prestar el servicio objeto de contratación.

Eragindako informazioaren identifikazioa

Kontratuaren xedea betetzetik eratorritako prestazioak emateko, tratamenduaren arduradunak datu pertsonalen tratamendurako baldintzetan deskribatzen den informazioa jarriko du erakunde esleipendunaren, tratamendu-eragilearen esku.

Iraupena

Adierazpen honetan adierazitakoak indarrean jarraituko du harreman lotesleak irauten duen bitartean edo legezko betebeharrak betetzeko behar diren urteetan. Hori guztia tratamendu-eragilearen zerbitzura dauden datuak eta informazioa berrikusteko eta egiaztatzeko egokitzat jotzen diren aldizkako berrikuspenak alde batera utzi gabe.

Aipatutako harremana amaitutakoan, erakunde esleipendunak datu pertsonalak ezabatu beharko ditu, tratamendu-eragile gisa dituen betebeharrei buruzko hurrengo atalean aurreikusitakoaren arabera, eta, nolanahi ere, ezin izango du kopiarik gorde, tratamenduaren arduradunak berariaz baimendu ezean.

Tratamendu-eragilearen betebeharrak

Erakunde esleipendunak eta, hala badagokio, haren kargura dauden langileek honako betebeharrak izango dituzte:
a)Tratamenduaren xede diren datu pertsonalak edo sartzeko biltzen direnak kontratu honen xederako soilik erabiltzea. Inola ere ezingo ditu datuak bere helburuetarako erabili.
b) Datuak tratamenduaren arduradunaren jarraibideen arabera tratatzea.
c) tratamenduaren arduradunaren kontura egindako tratamendu-jardueren kategoria guztien erregistroa egitea, idatziz, honako hauek jasota:

- Erakunde esleipendunaren izena eta harremanetarako datuak, eta, hala badagokio, datuak babesteko ordezkariarenak.
- tratamenduaren arduradunaren kontura egindako tratamenduen kategoriak.
- Hala badagokio, segurtasun-neurri teknikoen eta antolakuntzakoen deskribapena, honako hauei dagokienez:

Identificación de la información afectada

Para la ejecución de las prestaciones derivadas del cumplimiento del objeto del contrato, el responsable de tratamiento pondrá a disposición de la entidad adjudicataria, encargado del tratamiento, la información que se describa en las condiciones para el tratamiento de datos personales.

Duración

Lo indicado en la presente declaración se mantiene vigente mientras perdure la relación vinculante o durante los años necesarios para cumplir con las obligaciones legales. Ello sin perjuicio de las revisiones periódicas que se consideren óptimas para la revisión, verificación de los datos e información a servicio del encargado del tratamiento.

Finalizada la citada relación, la entidad adjudicataria deberá suprimir los datos personales de acuerdo con lo previsto en el siguiente apartado relativo a obligaciones como encargado de tratamiento, y en todo caso, no deberá conservar ninguna copia en su poder salvo autorización expresa del responsable de tratamiento.

Obligaciones del encargado del tratamiento

La entidad adjudicataria y en su caso, el personal a su cargo se obliga a:
a) Utilizar los datos personales objeto de tratamiento, o los que recoja para su inclusión, sólo para la finalidad objeto del contrato. En ningún caso podrá utilizar los datos para fines propios.
b) Tratar los datos de acuerdo con las instrucciones del responsable de tratamiento
c) Llevar, por escrito, un registro de todas las categorías de actividades de tratamiento efectuadas por cuenta del responsable de tratamiento, que contenga:

- Nombre y los datos de contacto de la entidad adjudicataria y, en su caso, de su persona delegada de protección de datos.
- Categorías de tratamientos efectuados por cuenta del responsable de tratamiento.
- Descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad, en caso de que proceda su aplicación, relativas a:

- Datu pertsonalen seudonimizazioa eta zifratzea.
- Tratamendu-sistemen eta -zerbitzuen konfidentzialtasuna, osotasuna, eskuragarritasuna eta erresilientzia iraunkorra bermatzeko gaitasuna.
- Gertakari fisiko edo teknikorik izanez gero, datu pertsonalen eskuragarritasuna eta sarbidea azkar berrezartzeko gaitasuna.
- Tratamenduaren segurtasuna bermatzeko neurri teknikoen eta antolakuntzakoen eraginkortasuna egiaztatzeko, ebaluatzeko eta baloratzeko prozesu erregularrak

- Seudonimización y el cifrado de datos personales.
- Capacidad de garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento.
- Capacidad de restaurar la disponibilidad y el acceso a los datos personales de forma rápida, en caso de incidente físico o técnico.
- Proceso de verificación, evaluación y valoración regulares de la eficacia de las medidas técnicas y organizativas para garantizar la seguridad del tratamiento.

d) Lagapenak eta erabiltzaileen datuak: Orokorrean, ezingo zaie daturik jakinarazi hirugarren pertsona edo erakundeei, ordezkaritza eta legezko defentsaren eremuan hirugarren legitimatuek ezagutu behar duten informazioa izan ezik.

d) Cesiones y datos de personas usuarias: Con carácter general, no se podrá comunicar datos a terceras personas o entidades, salvo aquella información que en el ámbito de la representación y defensa judicial deban conocer terceros legitimados.

e) Azpikontratazioa: Debekatuta dago hitzarmen honen xedea osatzen duten prestazioak azpikontratatzea, baldintza-agirietan hala aurreikusten denean izan ezik.

e) Subcontratación: Se prohíbe subcontratar las prestaciones que formen parte del objeto del presente contrato, salvo que así se prevea en los pliegos de contratación.

f) Kontratazio-prozesu honen ondorioz eskuratu diren datu pertsonalak isilpean gordetzea, baita xedea amaitu ondoren ere.

f) Mantener el deber de secreto respecto a los datos personales a los que haya tenido acceso en virtud del presente proceso de contratación, incluso después de que finalice su objeto.

g) Datu pertsonalak tratatzeko baimena duten pertsonek konpromisoa hartzen dutela bermatzea, berariaz eta idatziz, konfidentzialtasuna errespetatzeko eta dagozkion segurtasun-neurriak betetzeko, eta betebehar hori betetzen dutela egiaztatzen duten agiriak. tratamenduaren arduradunaren eskura jartzea.

g) Garantizar que las personas autorizadas para tratar datos personales se comprometan, de forma expresa y por escrito, a respetar la confidencialidad y a cumplir las medidas de seguridad correspondientes, manteniendo a disposición del responsable de tratamiento la documentación acreditativa del cumplimiento de dicha obligación.

h) Datu pertsonalak tratatzeko baimena duten erakunde esleipenduneko langileek datu pertsonalak babesteari buruz behar duten prestakuntza bermatzea.

h) Garantizar la formación necesaria en materia de protección de datos personales del personal, de la entidad adjudicataria, autorizado a tratar datos personales.

i) tratamenduaren arduradunari laguntzea datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko eta aurka egiteko, tratamendua mugatzeko, erabaki indibidualizatu automatizatuak ez hartzeko (profilak egitea barne) eta, hala badagokio, eramangarritasuna bermatzeko eskubideak baliatzeko. Esleipendunak arduradunaren datu-tratamenduei dagozkien eskubideak baliatzeko eskaeraren bat jasotzen badu, gehienez ere 48 orduko epean jakinarazi beharko dio tratamenduaren arduradunari.

i) Asistir al responsable de tratamiento en la respuesta al ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, supresión y oposición; limitación del tratamiento; a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas (incluida la elaboración de perfiles) y, en su caso, portabilidad. En caso de que la adjudicataria reciba alguna petición de ejercicio de derechos correspondiente a tratamientos de datos del responsable, deberá comunicarla en un plazo máximo de 48 horas al responsable de tratamiento.

j) tratamenduaren arduradunari dagokio interesdunei informazio-eskubidea erraztea, eta, beraz, erakunde esleipendunak ez du bere informazio-eredu propiorik aurkeztuko, eta tratamenduaren arduradunak emandakoetara joko du, edo datuak biltzeko edozein bitarteko edo kanaletan sartu nahi izanez gero, eskatu egingo ditu.

j) Corresponde al responsable de tratamiento facilitar el derecho de información a las personas interesadas, de tal modo que, la entidad adjudicataria se abstendrá de aportar sus propios modelos de información, recurriendo en todo caso a aquellos aportados por el responsable de tratamiento o solicitándolos en caso de que se precisen incluir en cualquier medio o canal de recogida de datos.

k) Datuen segurtasun-urraketen jakinarazpena: erakunde esleipendunak tratamenduaren arduradunari jakinaraziko dizkio, atzerapen bidegaberik gabe, eta, nolanahi ere, 24 orduko gehieneko epea igaro baino lehen, posta elektronikoz kontratuaren objektua gauzatzeaz eta/edo gainbegiratzeaz arduratzen den pertsonari, ezagutzen dituen datu pertsonalen segurtasunaren urraketak, bai eta gorabehera dokumentatzeko eta jakinarazteko garrantzitsua den informazio guztia ere (Zehazki, intzidentziaren deskribapena eta izan ditzakeen ondorioak, eragindako pertsonen kategoria eta gutxi gorabeherako kopurua, lehengoratzeko eta intzidentzia arintzeko hartutako neurriak). Jakinarazpena ez da beharrezkoa izango, segurtasun urraketa hori pertsona fisikoen eskubide eta askatasunetarako arriskutsua izatea gertagaitza denean.

k) Notificación de brechas de seguridad de los datos: La entidad adjudicataria notificará al responsable de tratamiento, sin dilación indebida, y en cualquier caso antes del plazo máximo de 24 horas, a través de correo electrónico a la persona responsable de ejecución y/o supervisión del objeto del contrato, las violaciones de la seguridad de los datos personales de las que tenga conocimiento, así como toda la información relevante para la documentación y comunicación de la incidencia (En concreto, descripción y potenciales consecuencias de la incidencia, categoría y número aproximado de personas afectadas, medidas adoptadas para revertir y mitigar incidencia). No será necesaria la notificación cuando sea improbable que dicha violación de la seguridad constituya un riesgo para los derechos y las libertades de las personas físicas.

l) tratamenduaren arduradunari datuen babesari buruzko eraginaren ebaluazioak egiten laguntzea, hala dagokionean.

l) Dar apoyo al responsable de tratamiento en la realización de las evaluaciones de impacto relativas a la protección de datos, cuando proceda.

m) tratamenduaren arduradunari kontrol-agintaritzari aurretiazko kontsultak egiten laguntzea, hala dagokionean.

m) Dar apoyo al responsable de tratamiento en la realización de las consultas previas a la autoridad de control, cuando proceda.

n) tratamenduaren arduradunaren esku jartzea bere betebeharrak betetzen dituela frogatzeko behar den informazio guztia, baita tratamenduaren arduradunak edo hark baimendutako beste ikuskari batek egiten dituzten ikuskaritzak edo ikuskapenak egiteko ere.

n) Poner disposición del responsable de tratamiento toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de sus obligaciones, así como para la realización de las auditorías o las inspecciones que realicen el responsable de tratamiento u otro auditor autorizado por él.

o) Tratamendu-sistemen eta -zerbitzuen konfidentzialtasuna, osotasuna, eskuragarritasuna eta erresilientzia iraunkorrak bermatuko dituzten segurtasun-neurriak ezartzea. Halaber, gorabehera fisiko edo teknikoren bat gertatuz gero, datu pertsonalen eskuragarritasuna eta eskuragarritasuna azkar berrezartzeko aukera ematen dutenak, eta tratamenduaren segurtasuna bermatzeko ezarritako neurri tekniko eta antolakuntzakoen eraginkortasuna erregulartasunez egiaztatu, ebaluatu eta baloratzeko aukera ematen dutenak. Nolanahi ere, onartutako estandarren arabera, jarraibide bidez alderdien artean inplementatu edo adostu daitezkeen eta, gainera, horretarako ziurtagiri eta egiaztapenen bidez frogatu daitezkeen beste batzuk hartu ahal izango dira.

o) Implantar las medidas de seguridad que garanticen la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento. Igualmente, aquellas que permitan restaurar la disponibilidad y el acceso a los datos personales de forma rápida, en caso de incidente físico o técnico; que permitan verificar, evaluar y valorar, de forma regular, la eficacia de las medidas técnicas y organizativas implantadas para garantizar la seguridad del tratamiento. Sin perjuicio de adoptar otras que, de acuerdo con los estándares aceptados, se puedan implementar o acordar entre las partes mediante instrucciones y que´, además, se puedan demostrar mediante certificados y acreditaciones al efecto.

p) Datuen helmuga: erakunde esleipendunak, behin prestazioa bete ondoren, tratamenduaren arduradunari itzuli beharko dizkio datu pertsonalak eta, hala badagokio, datu horiek jasotzen dituzten euskarriak. Itzulketak entitate esleipendunak erabilitako ekipo informatikoetan dauden datu guztiak ezabatzea berekin ekarri behar du.

p) Destino de los datos: La entidad que resulte adjudicataria se obliga a devolver al responsable de tratamiento los datos personales y, en su caso, los soportes donde consten, una vez cumplida la prestación. La devolución debe comportar el borrado total de los datos existentes en los equipos informáticos utilizados por la entidad adjudicataria.

Datu pertsonalen tratamenduaren baldintzak

Kolektiboak
Kontratuaren xedea betetzeko beharrezkoak diren interesdunen kolektiboak eta datu pertsonalak eskuratu ahal izango ditu erakunde esleipendunak.

Tratatuko diren datuak
Erakunde esleipendunak kontratuaren xedea betetzeko behar den informazio pertsonala tratatu ahal izango du.

Tratamendu-elementuak
Erakunde esleipendunak kontratuaren xedea betetzeko behar diren tratamendu-eragiketak egin ahal izango ditu.

Segurtasun neurriak
Ezarri beharreko segurtasun-neurriak tratamenduaren arduradunak emango dizkion jarraibideak izango dira, tresna juridiko egokian Segurtasun Eskema Nazionala arautzen duen maiatzaren 3ko 311/2022 Errege Dekretuaren II. eranskinean (Segurtasun-neurriak) aurreikusitakoen arabera.

Condiciones en el tratamiento de datos personales

Colectivos
Los colectivos de interesados y datos personales tratados a las que puede tener acceso la entidad adjudicataria son aquellos necesarios para cumplir con el objeto del contrato.

Datos tratados
La entidad adjudicataria podrá tratar la información personal necesaria para cumplir con el objeto del contrato.

Elementos de tratamiento
La entidad adjudicataria podrá realizar las operaciones de tratamiento necesarias para cumplir con el objeto del contrato

Medidas de seguridad
Las medidas de seguridad a implantar serán aquellas instrucciones que le sean facilitadas por el responsable de tratamiento, en el instrumento jurídico pertinente y de acuerdo con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

IV ERANSKINA: GIZA BALIABIDEAK ETA BALIABIDE MATERIALAK ATXIKITZEKO ETA GAUZATZEKO BALDINTZA BEREZIAK BETETZEKO KONPROMISOA

ANEXO IV: COMPROMISO DE ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS PERSONALES Y MATERIALES Y DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN

Kontratuaren xedea	Objeto del contrato
BUSTURIALDEKO GIZARTE ZERBITZUEN MANKOMUNITATEKO ETXEZ ETXEKO LAGUNTZA ZERBITZUA	SERVICIO DE AYUDA A DOMICILIO DE LA MANCOMUNIDAD DE SERVICIOS SOCIALES DE BUSTURIALDEA

Kontratazio espedientearen zk. / Nº de expediente de contratación	01/23

Adierazpen egilearen izen-abizenak / Nombre y apellidos de la persona declarante

Helbidea / Dirección	**NAN** / DNI

Honen ordezkaritzan: / En representación de:

La persona declarante, mayor de edad, en nombre propio y/o como representante, de forma responsable

DECLARA

Que se compromete a:

La adscripción de los medios personales y materiales que se indican en Pliego de Prescripciones Técnicas. Este aspecto se considera obligación contractual esencial.

Aitortzailea, adinez nagusia, bere izenean eta/edo ordezkari gisa, modu arduratsuan

ADIERAZTEN DU

Honako konpromiso hauek hartzen dituela:

Baldintza teknikoen pleguan adierazten diren giza baliabideak eta baliabide materialak atxikitzea. Alderdi hori funtsezko kontratu-bete behartzat hartzen da.

(**Tokia eta data** ■ Lugar y fecha)

Sin. / Fdo:

NAN/IFZ: / DNI/NIF: